

පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය - (ආයතනයේ නම)

අංශය - සමෘද්ධි

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාල නීති සංග්‍රහය, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස / සති / දින / පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරය ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාල ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු		නම	තනතුර	දුරකථන / පැක්ස් / විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන / පැක්ස් / විද්‍යුත් තැපෑල
1	සමෘද්ධි සමාජ ආරක්ෂණ	මුදල් රෙගුලාසි	* පොදු 35 * සිප්පොර ඉල්ලුම් පත්‍රය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	-	මාසයයි	1. එච්.ඩබ්. ඉන්ද්‍රානි මිය	මූලස්ථාන කළමනාකරු	041-2234062	1. ඩබ්.පී. ශානිකා අයි. පෙරේරා මහත්මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්	041-2220113
							2. වෙරෝනා සමන්ති දිසානායක ආරච්චි මිය	කලාප කළමනාකරුවන්	041-2259893	2. ආර්.පී.සුජිත් නිශාන්ත මහතා	සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්	041-2232968 Fax 041-2232968
							3. එම්.ඒ.එල්. අයි. බුද්ධිකා මිය		041-2246100			
							4. රූපා රත්නායක මිය		041-2233949			
2	අනිවාර්ය ඉතුරුම්	මුදල් රෙගුලාසි	අනිවාර්ය ඉතුරුම් අයදුම්පත්‍රය	වසම් භාර සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන් ගෙන්		පැය 01	1. එච්.ඩබ්. ඉන්ද්‍රානි මිය	මූලස්ථාන කළමනාකරු	041-2234062	1. ඩබ්.පී. ශානිකා අයි. පෙරේරා මහත්මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්	041-2220113
							2. වෙරෝනා සමන්ති දිසානායක ආරච්චි මිය	කලාප කළමනාකරුවන්	041-2259893	2. ආර්.පී.සුජිත් නිශාන්ත මහතා	සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්	041-2232968
							3. එම්.ඒ.එල්. අයි. බුද්ධිකා මිය		041-2246100			
							4. රූපා රත්නායක මිය		041-2233949			